

КОНКУРС НА ОТРИМАННЯ СТИПЕНДІЙ НА НАВЧАННЯ/СТАЖУВАННЯ У ВАРШАВСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ (ПОЛЬЩА) В РАМКАХ ПРОГРАМИ ERASMUS+

<http://international.lnu.edu.ua/erasmus-university-of-warsaw/>

Львівський національний університет імені Івана Франка є партнером проекту програми «Еразмус + КА1 — Міжнародна Кредитна Мобільність» з Варшавським університетом (м. Варшава), який фінансує Європейський Союз та Агенція Еразмус Плюс в Польщі.

- **ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА АСПІРАНТІВ**
- **ДЛЯ ВИКЛАДАЧІВ ТА АДМІНІСТРАТИВНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

ДЛЯ СТУДЕНТІВ ТА АСПІРАНТІВ

Відповідно до умов проекту **студенти II та III курсів бакалаврату та I курсу магістратури, аспіранти денної форми навчання** ЛНУ імені Івана Франка мають можливість навчатися у Варшавському університеті **упродовж 5 місяців у першому семестрі 2017/2018 н.**

р. Переможцям конкурсу виплачуватимуть щомісячну стипендію (750 євро) та відшкодують витрати на проїзд за кошти проекту.

Кандидати повинні відповідати таким вимогам:

- бути студентом (кою) / аспірантом (кою) ЛНУ імені Івана Франка;
- володіти англійською або польською мовою не нижче рівня B2.

Для здобуття індивідуального гранту необхідно до **26 квітня 2017 року (включно)** подати до Відділу міжнародних зв'язків Університету (вул. Університетська, 1, ауд. 209) такі документи **АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ**:

- резюме/ CV (формат Europass) ;
- фотокопію закордонного паспорту;
- для студентів – довідку про навчання в ЛНУ; для аспірантів – довідку про навчання в аспірантурі в ЛНУ (див. зразки);
- підписаний студентом/аспірантом та координатором академічної мобільності від факультету план навчання (вимога набрати під час мобільності мінімум 30 кредитів ECTS за один семестр) у Варшавському університеті – **Learning Agreement for Studies** (перелік курсів студентам необхідно узгодити з деканатом для подальшого часткового або повного перезарахування вибраних дисциплін);
- для бакалаврів – виписку з оцінками та кредитами з кожного предмету (Transcript of Records), завірену в деканаті або у Відділі міжнародних зв'язків; для магістрів – оригінал диплому бакалавра та додатку до диплому + виписку з оцінками та кредитами з кожного предмету за період навчання в магістратурі (Transcript of Records), завірену в деканаті або у Відділі міжнародних зв'язків; для аспірантів – оригінал та завірений переклад англійською мовою дипломів бакалавра, магістра та додатку до дипломів (див. зразки);
- сертифікат про підтвердження знання англійської або польської мови не нижче рівня B2 (перевага надаватиметься офіційним сертифікатам, таким як TOEFL, IELTS тощо). У випадку відсутності сертифіката необхідно заповнити **Language Assessment Sheet**, який потрібно завірити у викладача іноземної мови та поставити печатку в деканаті;
- мотиваційний лист (максимальний обсяг – 1 сторінка формату A4).
- для аспірантів – план дослідження (максимальний обсяг – 2 сторінки формату A4).
- для аспірантів – лист підтримки з приймаючого університету (Letter of Support by the Host University). Лист підтримки – це попереднє запрошення, яке видається заявнику з боку приймаючого університету. Цей лист має бути написаний і підписаний уповноваженим представником приймаючої сторони (професор, завідувач кафедри, інші науково-педагогічні працівники), який готовий прийняти заявника у випадку, якщо заявник буде номінований на отримання гранту.

Зразки оформлення допоміжних документів: <http://international.lnu.edu.ua/outgoing-mobility/main-documents/transcripts/>

Перелік курсів для складання індивідуального плану навчання у Варшавському університеті:

<http://informatorects.uw.edu.pl/en/courses/>

Всі документи необхідно:

- подати в паперовому вигляді у Відділ міжнародних зв'язків;
- надіслати **(скановані копії по порядку згідно вимог одним файлом у форматі PDF, максимальний розмір – 15 Мб)** на електронні

скриньки: erasmus.coordinator@lnu.edu.ua та erasmus.agreements@lnu.edu.ua

Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть прийняті до розгляду.

Детальна інформація про Варшавський університет: <http://www.uro.uw.edu.pl>

Відібрані студенти повинні будуть зареєструватися на порталі мобільності Варшавського університету <https://mobility.uw.edu.pl/> і завантажити усі документи.

* Просимо звернути увагу, що кожен учасник самостійно покриває витрати на страхування та витрати пов'язані з отриманням дозволу на проживання в країні перебування під час мобільності. Сума витрат на подорож базується не на ціні самого квитка, а вираховується відповідно до відстані від домашнього до приймаючого університету за допомогою онлайн-калькулятора: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Відбір студентів, буде здійснюватися ЛНУ ім. Франка за такими критеріями:

- **академічна успішність (50%);**
- **знання мови (30%);**
- **мотивація (10%);**
- **суспільна активність / заангажованість у наукову діяльність (10%).**

Відбір аспірантів, номінованих на участь у програмі мобільності, буде здійснюватися ЛНУ ім. Франка за такими критеріями:

- **академічний профіль – оцінка позицій CV (30%);**
- **знання іноземної мови (30%);**
- **план навчання, мотиваційний лист (20%);**
- **лист підтримки від приймаючої сторони (20%).**

Процедура зарахування. Відділ міжнародних зв'язків інформує учасників про результати конкурсу. *Перевага надаватиметься студентам та аспірантам, які ще не брали участь у програмі мобільності Еразмус+.* На підставі критеріїв відбору (за кожен окремий пункт критеріїв учасник отримує бали) формується рейтинговий список найсильніших кандидатів в порядку спадання, що дозволяє згодом сформуванню списку номінованих кандидатів на участь у програмі мобільності та резервний список. Заявники, які набирають найвищі бали проходять співбесіду у Відділі міжнародних зв'язків. Після співбесіди Відділ надсилає список номінованих осіб до університету, який приймає учасників мобільності в рамках програми Erasmus+. **Остаточне рішення про прийняття або неприйняття номінованих кандидатів ухвалюється приймаючою стороною.** У випадку відмови від участі у програмі мобільності номінованої особи, учасники з резервного списку подаються на розгляд приймаючого університету, відповідно до черговості у рейтинговому списку.

ДЛЯ ВИКЛАДАЧІВ ТА АДМІНІСТРАТИВНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Відповідно до умов проекту **викладачі та адміністративні працівники** ЛНУ імені Івана Франка мають можливість пройти стажування у Варшавському університеті **упродовж 5 днів у першому семестрі 2017/2018 н.р.**

Кандидати повинні відповідати таким вимогам:

- **бути адміністративним працівником ЛНУ / викладачем(кою) ЛНУ імені Івана Франка;**
- **володіти англійською або польською мовою не нижче рівня B2.**

Переможцям конкурсу виплачуватимуть стипендію та відшкодують витрати на проїзд за кошти проекту.

Для здобуття індивідуального гранту необхідно до **26 квітня 2017 року (включно)** подати до Відділу міжнародних зв'язків Університету (вул. Університетська, 1, ауд. 209) такі документи **АНГЛІЙСЬКОЮ МОВОЮ**:

- резюме/CV (**формат Europass**) з списком публікацій;
- фотокопію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку з місця роботи;
- підписаний викладачем (**Mobility Agreement**) або адміністративним працівником (**Mobility Agreement for Training**) та проректором з міжнародного співробітництва план стажування у Варшавському університеті;
- сертифікат про підтвердження знання англійської або польської мови не нижче рівня B2 (перевага надаватиметься офіційним сертифікатам, таким як TOEFL, IELTS тощо). У випадку відсутності сертифіката необхідно заповнити **Language Assessment Sheet**, який потрібно завірити у викладача іноземної мови (завідувача кафедри) та поставити печатку в деканаті;
- мотиваційний лист (максимальний обсяг – 1 сторінка формату A4).

Зразки оформлення допоміжних документів: <http://international.lnu.edu.ua/outgoing-mobility/main-documents/transcripts/>

Всі документи необхідно:

- подати в паперовому вигляді у Відділ міжнародних зв'язків;
- надіслати (**скановані копії по порядку згідно вимог одним файлом у форматі PDF, максимальний розмір – 15 Мб**) на електронні скриньки: erasmus.coordinator@lnu.edu.ua та ifnul.erasmusplus@gmail.com

Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть прийняті до розгляду.

Детальна інформація про стажування: <http://en.uw.edu.pl/about-university/faculties-and-other-units/>

УВАГА! Для участі аспірантів та викладачів ЛНУ ім. Франка у програмах академічної мобільності **обов'язковим є встановлення попереднього контакту із приймаючим професором / кафедрою / науковим центром / неакадемічним підрозділом** (опік staff training weeks). Встановлення такого контакту є особистою відповідальністю аспіранта чи викладача університету (відділ міжнародних зв'язків може надати консультаційну допомогу). Просимо також звернути увагу, що кожен учасник самостійно покриває витрати на страхування та витрати пов'язані з отриманням дозволу на проживання в країні перебування під час мобільності. Сума витрат на подорож базується не на ціні самого квитка, а вираховується відповідно до відстані від домашнього до приймаючого університету за допомогою онлайн-калькулятора: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Відбір викладачів та адміністративних працівників, буде здійснюватися комісією створеною за наказом ректора Університету, до якої входитимуть проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці, представники Відділу міжнародних зв'язків, координатори угоди від факультетів та представники факультетів іноземних мов і/або філологічного факультету (в залежності від мови) за такими критеріями:

- **академічний профіль – оцінка позицій CV (40%);**
- **знання мови (20%);**
- **план викладання/стажування (20%);**
- **лист підтримки від приймаючої сторони (20%).**

Перевага надаватиметься викладачам, які розробили курси іноземною мовою і висловили готовність навчати іноземних студентів в рамках програми обміну Еразмус+ у Львівському національному університеті імені Івана Франка, а також ініціаторам угод від факультетів та структурних підрозділів, які працювали над їх розробкою та втіленням.

Процедура зарахування. Відділ міжнародних зв'язків інформує учасників про результати конкурсу. На підставі критеріїв відбору (за кожен окремий пункт критеріїв учасник отримує

бали) формується рейтинговий список найсильніших кандидатів в порядку спадання, що дозволяє згодом сформувати список номінованих кандидатів на участь у програмі мобільності та резервний список. Заявники, які набирають найвищі бали проходять співбесіду у Відділі міжнародних зв'язків. Після співбесіди Відділ надсилає список номінованих осіб до університету, який приймає учасників мобільності в рамках програми Erasmus+. **Остаточне рішення про прийняття або неприйняття номінованих кандидатів ухвалюється приймаючою стороною.** У випадку відмови від участі у програмі мобільності номінованої особи, учасники з резервного списку подаються на розгляд приймаючого університету, відповідно до черговості у рейтинговому списку.