

Комунікативне письмо

Тип дисципліни: вибіркова

Семестр: 2

Обсяг дисципліни:

Загальна кількість годин – 90 (кредитів ЄКТС - 3);

Аудиторні години – 32 (лекції – 16, практичні – 16, семінарські - ____,
лабораторні - ____)

Лектор: *Бораківський Л. А.*

(ел. адреса: lyubomyr.borakovskyy@ukr.net),

Результати навчання:

- **знати:** структуру головних типів письмових текстів, їхні стилістичні та структурні особливості у німецькій та українській мовах; часто вживані мовні звороти та кліше; правила оформлення різних типів письмових текстів; основи редагування та оцінювання письмового тексту.
- **вміти:** граматично, стилістично та змістовно правильно будувати різні типи письмових текстів; чітко та правильно висловлювати свою думку, використовуючи наявні мовно-стилістичні засоби; вміти дати належну оцінку письмовому тексту, аргументувати зауваження та виправляти помилки.

Анотація навчальної дисципліни:

Мета курсу – навчити студентів граматично, стилістично та змістовно правильно продукувати різні типи письмових текстів залежно від поставленої комунікативної мети. У рамках курсу розглядається структура основних видів письмових текстів, таких як офіційні листи, анотації, статті та розвідки на науково-популярні теми, описи, характеристики, резюме, реферати. Окрему увагу приділено основам інтерпретації тексту та його стилістичній оцінці.

Рекомендована література:

1. Hering, Axel, Matussek, Magdalena: Menschen im Beruf – Schreibtraining. – München: Hueber 2016.
2. Hering, Axel, Matussek, Magdalena: Geschäftskommunikation - Besser Schreiben. – München: Hueber 2012.
3. Christian Seiffert: Schreiben in Alltag und Beruf/neu. – Stuttgart: Klett 2016.
4. Schreiben für Profis - Deutsch für den Beruf. – Telc 2015.
5. Duden Ratgeber - Briefe und E-Mails gut und richtig schreiben. - Bibliographisches Institut; 2. aktualisierte Auflage 2012.

Форми та методи навчання: лекції, практичні заняття, самостійна робота

Форма звітності: залік

Мова навчання: німецька

Спеціальність 035 Філологія

спеціалізація 035.04 Германські мови та літератури (німецько-український переклад)

Розглянуто на засіданні кафедри «____» _____ 20__р. Протокол № _____

Завідувач кафедри _____ Паславська А. Й.
(підпис)

Затверджено на Вченій раді факультету «_____» _____ 20__р. Протокол № _____

Декан _____ Сулим В. Т.
(підпис)