

**Міністерство освіти і науки України**  
**Львівський національний університет імені Івана Франка**  
**Факультет управління фінансами і бізнесу**  
**Факультет іноземних мов**  
**Кафедра іноземних мов для природничих факультетів**

**“ЗАТВЕРДЖУЮ”**

Декан факультету управління бізнесу і фінансів

\_\_\_\_\_ доц. Стасишин А. В.

26. 06. 2020 р.

(Ухвалено Вченою радою

факультету управління фінансами та бізнесу

від \_28\_ серпня\_2020 р., протокол №\_1\_)

**ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА, Рівень В1)**

**ПРОГРАМА**  
**нормативної навчальної дисципліни**  
**підготовки бакалавра**

галузі знань **05 Соціальні та поведінкові науки**  
**спеціальності 051 Економіка**

галузі знань **07 Управління та адміністрування**  
**спеціальності 071 Облік і оподаткування**  
**072 Фінанси, банківська справа та страхування**

галузі знань **28 Публічне управління та адміністрування**  
**спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування**

Форма навчання	Рівень	Кредитів ECTS	Загальний обсяг годин	Всього аудиторних годин	у тому числі (год.):			Самостійна робота (год)	Контрольні (модульні) роботи (шт.)	Розрахунково-графічні роботи (шт.)	Курсові проекти (роботи), (шт.)	Залік (семестр)	Іспит (семестр)
					Лекцій	Лабораторних	Практичних						
денна	В1	12	360	256			256	104	8			2	4
заочна		12	360	58			58	302				2	4

Програма навчальної дисципліни складена на основі **освітньо-професійної програми** галузі знань:

05 “Соціальні та поведінкові науки”

07 “Управління та адміністрування”

28 “Публічне управління та адміністрування”.

**варіативної частини освітньо-професійної програми** спеціальностей:

051 Економіка;

071 Облік і оподаткування;

072 Фінанси, банківська справа та страхування;

074 Публічне управління та адміністрування.

Програму навчальної дисципліни складено:

доц. Я. Є. Думашівським

Програма навчальної дисципліни затверджена на засіданні кафедри іноземних мов для природничих факультетів

Протокол № 12 від 26. 06. 2020 р.

Завідувач кафедри іноземних мов

для природничих факультетів \_\_\_\_\_

проф. Микитенко Н. О.

“26”\_06\_2020\_p.

**1. ДЕСКРИПТОРИ РІВНІВ СФОРМОВАНOSTI  
ІНШОМОВНОЇ КОМУНІКАТИВНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ  
МАЙБУТНІХ ФАХІВЦІВ ПРИРОДНИЧОГО ПРОФІЛЮ  
НА РІВНІ В1  
ЗА ВИДАМИ МОВЛЕННЕВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

<b>Рівень володіння мовою</b>	<b>Вид мовленнєвої діяльності</b>	<b>Дескриптори критеріїв</b>
<b>В1</b>	<b>Усне мовлення:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розуміє комунікативний намір мовця і наслідки його висловлювання та адекватно реагує на його мовну поведінку, відповідає на запитання, просто і зв'язно висловлюється на знайомі теми, теми особистих інтересів, теми, що стосуються актуальних питань в певній сфері, дотримуючись правил етикету лінгвокультури носіїв мови, норм їх мовленнєвої поведінки;</li> <li>– може описати досвід, події, сподівання, мрії та амбіції, навести стислі пояснення і докази щодо точок зору та планів;</li> <li>– може вирішити більшість питань під час перебування або подорожі у країні, мова якої вивчається;</li> <li>– може грамотно і когерентно презентувати усні повідомлення про життя і культуру країни, різнопланової тематики.</li> </ul>
<b>В1</b>	<b>Письмо:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– виконує письмові вправи та завдання, рівень складності яких визначається як нижчий середнього, що відображають лексичний матеріал до знайомих тем, тем особистих інтересів, тем, що окреслюють проблемні ситуації реального спілкування і граматичний матеріал про частини мови, утворення множини іменників, вживання артикля, ступені порівняння прикметників та прислівників, особливості вживання особових займенників, вживання часових форм дієслова активного та пасивного стану, модальні дієслова, узгодження часів, умовний спосіб дієслова, безособові дієслівні форми;</li> <li>– зв'язно пише приватні листи та мейли, правильно вживаючи мовні і граматичні структури, описуючи свої потреби і проблеми, сподівання, амбіції, дає поради;</li> <li>– володіє уміньми написання таких типів ділової документації, як: особисте резюме, супроводжуючий лист, лист-запит, лист-скарга, мемо;</li> <li>– пише дискурсивні та аргументативні есе про своє оточення, сім'ю, навчання, потенційну кар'єру, вживаючи вивчені мовні і граматичні структури, логічно і зв'язно викладаючи думки, дотримуючись формату письмового висловлювання;</li> <li>– зв'язно, стилістично і граматично коректно пише, ануотує і реферує прочитаний текст.</li> </ul>

<p><b>B1</b></p>	<p><i>Читання:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– читає і розуміє автентичні тексти рівня складності, що визначається як нижчий середнього з підручників та посібників, спеціалізованих та популярних періодичних видань, Інтернет-джерел;</li> <li>– читає і розуміє інструкції з виконання навчальних завдань рівня складності, що визначається як нижчий середнього, у сфері спеціалізації;</li> <li>– розуміє комунікативний намір автора нескладного письмового дискурсу різних жанрів;</li> <li>– розпізнає та розуміє стилістичні маркери нескладних письмових дискурсів різних жанрів;</li> <li>– розуміє основний зміст автентичних документів академічної та ділової документації.</li> </ul>
<p><b>B1</b></p>	<p><i>Аудіювання:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– розуміє близько 70 % змісту усного висловлювання носія мови по телефону чи у процесі безпосереднього особистого спілкування, навчального аудіо- чи відеозапису рівня складності сприйняття, що визначається як нижчий середнього, за кількістю інформації, вживанням мовних і граматичних структур, вимовою, темпом на теми, передбачені навчальною програмою;</li> <li>– виокремлює ключові деталі інформації, що сприймається з навчальних аудіо- чи відеозаписів і успішно виконує завдання на розуміння прослуханого;</li> <li>– розпізнає потрібну інформацію та основні ідеї висловлювань в ході обговорень, презентацій, доповідей на теми, пов'язані з повсякденним життям, соціальними проблемами, навчанням і визначені навчальною програмою;</li> <li>– розуміє близько 70 % інформації з прослуханих текстів, повідомлень та інструкцій;</li> <li>– розпізнає стилістичні маркери в усному мовленні.</li> </ul>

## 2. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ДИСЦИПЛІНИ

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин (денна форма)			Кількість годин (заочна форма)		
	Усього	У тому числі		Усього	У тому числі	
		пр	с.р		Пр.	с.р
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<b>Курс 1</b>						
<b>Семестр 1</b>						
<b>Модуль 1. Змістовий модуль 1</b>						
<b>Тема 1.</b> Homes and habits. Frequency adverbs. Question forms. Present Simple and Present Continuous. Countable and Uncountable nouns	22,5	16	6,5	22	6	16
<b>Тема 2.</b> Student days. Past Simple and Past Continuous. “Used to” construction	22,5	16	6,5	22	6	16
<b>Разом – модуль 1</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>32</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>
<b>Модуль 2. Змістовий модуль 2</b>						
<b>Тема 3.</b> Fun time. Gerund and Infinitive	22,5	16	6,5	22	6	16
<b>Тема 4.</b> Our world. Comparative and Superlative adjectives. “Not as...as” construction. Gradable and non-gradable adjectives	22,5	16	6,5	23	8	16
<b>Разом – модуль 2</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>46</b>	<b>14</b>	<b>32</b>
<b>Разом – семестр 1</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>26</b>	<b>90</b>	<b>26</b>	<b>64</b>
<b>Семестр 2</b>						
<b>Модуль 3. Змістовий модуль 3</b>						
<b>Тема 5.</b> Feelings. Modal verbs	22,5	16	6,5	22	4	18
<b>Тема 6.</b> Leisure and fashion. Present perfect	22,5	16	6,5	22	4	18
<b>Разом – модуль 3</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>44</b>	<b>8</b>	<b>36</b>
<b>Модуль 4. Змістовий модуль 4</b>						

<b>Тема 7.</b> Out and about. Future Simple. “Be going to” construction	22,5	16	6,5	22	4	18
<b>Тема 8.</b> This is me! Zero, first and second conditionals. “So do I” and “nor/neither do I” construction	22,5	16	6,5	24	4	20
<b>Разом – модуль 4</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>46</b>	<b>8</b>	<b>38</b>
<b>Разом – семестр 2</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>26</b>	<b>90</b>	<b>16</b>	<b>74</b>
<b>Разом – курс 1</b>	<b>180</b>	<b>128</b>	<b>52</b>	<b>180</b>	<b>42</b>	<b>138</b>
<b>КУРС II</b>						
<b>Семестр 3</b>						
<b>Модуль 5. Змістовий модуль 5</b>						
<b>Тема 9.</b> Fit and healthy. Defining and non-defining relative clauses. Past Perfect	22,5	16	6,5	4	4	--
<b>Тема 10.</b> A question of taste. Commands. “Have something done” construction	22,5	16	6,5	4	4	--
<b>Разом – модуль 5</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>--</b>
<b>Модуль 6. Змістовий модуль 6</b>						
<b>Тема 11.</b> Organisations. Present tenses	22,5	16	6,5	4	4	--
<b>Тема 12.</b> Advertising. Past tenses	22,5	16	6,5	4	4	--
<b>Разом – модуль 6</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>--</b>
<b>Разом – семестр 3</b>	<b>90</b>	<b>64</b>	<b>26</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>--</b>
<b>Семестр 4</b>						
<b>Модуль 7. Змістовий модуль 7</b>						
<b>Тема 13.</b> Conserving nature. Passive Voice (Present and Past Simple). Comparative and superlative adverbs	22,5	16	6,5	40	--	40
<b>Тема 14.</b> What did you say? Reported speech. Reported commands. Reported questions	22,5	16	6,5	42	--	42
<b>Разом – модуль 7</b>	<b>45</b>	<b>32</b>	<b>13</b>	<b>82</b>	<b>--</b>	<b>82</b>
<b>Модуль 8. Змістовий модуль 8</b>						
<b>Тема 15.</b> Employment. Pronouns	22,5	16	6,5	40	--	40
<b>Тема 16.</b> Trade. Adjectives	22,5	16	6,5	42	--	42

Разом – модуль 7	45	32	13	82	--	82
Разом – семестр 4	90	64	26	164	--	164
Разом – курс 2	180	128	52	180	16	164
Разом	360	256	104	360	58	302

**3. ШКАЛА ПОКАЗНИКІВ КРИТЕРІЇВ СФОРМОВАНOSTI  
ІНШОМОВНОЇ КОМУНІКАТИВНОЇ КОМПЕТЕНЦІЇ  
НА РІВНІ В1  
СТУДЕНТІВ ПРИРОДНИЧИХ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ**

Навчальні досягнення студентів	Показники критеріїв у балах	Показники критеріїв за шкалою ECTS	Показники критеріїв за національною шкалою	Рекомендації щодо складання іспиту про володіння іноземною мовою на рівні В1
Демонструє відмінні результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності	100 ÷ 90	В1	відмінно	Рекомендовано
Демонструє дуже хороші результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності	90 ÷ 81	В1	дуже добре	Рекомендовано
Демонструє хороші результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності	80 ÷ 71	В1	добре	Рекомендовано
Демонструє достатні результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності	70 ÷ 61	В1	задовільно	не рекомендовано
Демонструє задовільні результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності	60 ÷ 51	В1	задовільно	не рекомендовано
Демонструє незадовільні результати	50 ÷ 41	В1	незадовільно	не

результати відповідно до визначених критеріїв та їх дескрипторів у всіх видах мовленнєвої діяльності.				рекомендовано
Не володіє іншомовною комунікативною компетенцією	40 ÷ 0	---	незадовільно	не рекомендовано



## **Форми контролю успішності навчальної діяльності студентів:**

- усне опитування;
- перевірка письмових завдань;
- тестування;
- модульний контроль;
- залік;
- іспит.

### **Вимоги до заліку**

Залік з англійської мови студенти складають за підсумками поточної успішності:

- успішне виконання усіх ключових індивідуальних і групових навчальних завдань у межах тем змістовних модулів;
- успішне виконання завдань для самостійної роботи студента;
- успішне виконання завдань модульного контролю.

### **Вимоги до іспиту**

Умовою допуску студентів до складання іспиту є:

- успішне виконання всіх ключових індивідуальних та групових навчальних завдань у межах тем змістовних модулів;
- успішне виконання завдань самостійної роботи студента;
- успішне виконання завдань модульного контролю.

### **Зміст іспиту**

1. Тест для перевірки рівня сформованості у студентів лексичної та граматичної складових іншомовної компетентності.

2. Аудіювання тексту відповідної складності з подальшим виконанням завдання на розуміння

3. Тест для перевірки рівня сформованості у студентів лексичної складової іншомовної професійної компетентності.

## **4. ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНИХ ПІДРУЧНИКІВ, МЕТОДИЧНИХ ТА ДИДАКТИЧНИХ МАТЕРІАЛІВ**

### **ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Heyderman E., May P. Cambridge Complete PET (Student's Book & Work Book). – Cambridge: Cambridge University Press, 2010. – 239 p.
2. Evans, Virginia Round Up 5. English Grammar Practice. – Pearson Education Limited, 2007.

3. David Cotton, David Falvey, Simon Kent. Market leader. / Intermediate business English course book/. – Pearson Longman, 2004.
4. Tonya Trappe, Graham Tullis. / Intelligent business. / Intermediate/. – Pearson Education Limited, 2004.

### **ДОДАТКОВА ЛІТЕРАТУРА**

1. Ісаєва Г. Т., Комар Р. І., Веселівська С. М., Сологуб Л. В., Шумська О. А. Basic English. Підручник з англійської мови для студентів неспеціальних факультетів університету. – 3-тє вид., перероб. і допов. – Львів: ПАІС, 2007. – 272 с.
2. Ісаєва Г. Т. Improve your English. Посібник з англійської мови для самостійної роботи. – Львів: ПАІС, 2010.
3. Ісаєва Г. Т., Микитенко Н. О. Enjoy your Home Reading. Навчальний посібник для самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів гуманітарного та природничого профілів. – Львів: Видавничий центр ЛНУ, 2008.
4. Микитенко Н. О., Івасів Н. С., Милик О. В., Веселівська С. М. Ukraine and International Organizations (Україна і міжнародні організації): Навчальний посібник. – Львів: Видавничий центр ЛНУ, 2009 (з грифом МОН України).
5. Redman, Stuart. English Vocabulary in Use. /Pre-intermediate – Intermediate/. – Cambridge University Press, 2003.
6. Longman Dictionary of Contemporary English. / [director, Della Summers]. – New ed. p. cm. – Pearson Education Limited, 2003.
7. Mann M., Taylore-Knowles S. Destination B1. Grammar and Vocabulary. – Oxford: Macmillan, 2007.
8. Інтернетні ресурси.