**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Львівський національний університет імені Івана Франка**

**Факультет іноземних мов**

**Кафедра французької філології**

**Затверджено**

На засіданні кафедри французької філології

факультету іноземних мов

Львівського національного університету імені Івана Франка

(протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.)

Завідувач кафедри французької філології доц. Піскозуб З. Ф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Силабус з навчальної дисципліни**

**ПП 2.1.2.25 «ПРОФЕСІЙНА ІНОЗЕМНА МОВА (ІСПАНСЬКА)»,**

**що викладається в межах ОПП «Міжнародна економіка»**

**другого (магістерського) рівня вищої освіти**

**для здобувачів денної форми навчання**

**зі спеціальності 051 Економіка**

**Львів 2022 р.**

**Силабус курсу ПРОФЕСІЙНА ІНОЗЕМНА МОВА (ІСПАНСЬКА)**

для студентів 2 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання,

спеціалізації “Міжнародна економіка”,

2022 - 2023 навчального року, ІІІ семестр

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва курсу** | **ПРОФЕСІЙНА ІНОЗЕМНА МОВА (ІСПАНСЬКА)** |
| **Адреса викладання курсу** | 79008, м. Львів, проспект Свободи, 18 |
| **Факультет та кафедра, за якою закріплена дисципліна** | Факультет іноземних мов, кафедра французької філології |
| **Галузь знань, шифр та назва спеціальності** | 05 «Соціальні та поведінкові науки», 051 «Економіка», Міжнародна економіка. |
| **Викладачі курсу** | Лисюк С.В., асистент кафедри французької філології |
| **Контактна інформація викладачів** | sergii.lysiuk@lnu.edu.ua |
| **Консультації по курсу відбуваються** | Консультації в день проведення практичних занять (за попередньою домовленістю). Також можливі онлайн консультації через Zoom, MicrosoftTeams або подібні ресурси. Для погодження часу онлайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача. |
| **Сторінка курсу** | https://lingua.lnu.edu.ua/course/druha-profesiyna-inozemna-mova-ispans-ka-2-mahistry-ekonomichnyy-fakul-tet-mizhnarodna-ekonomika |
| **Інформація про курс** | Курс розроблено таким чином, щоб розвинути в учасників навчального процесу необхідні професійно-орієнтовані комунікативні мовленнєві компетенції, обовʼязкові для успішного спілкування в професійному середовищі. Тому у курсі представлено як огляд концепцій, так і процесів та інструментів, потрібних для постійного вдосконалення мовних знань для ведення успішної ділової комунікації в іспаномовному середовищі. |
| **Коротка анотація курсу** | Дисципліна «Професійна іноземна мова (іспанська)» є вибірковою навчальною дисципліною вільного вибору студента циклу професійної та практичної підготовки зі спеціальності 051 «Економіка» для освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти, яка викладається в обсязі 3,5 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS) у III семестрі. |
| **Мета та цілі курсу** | **Метою** вивчення дисципліни «Професійна іноземна мова (іспанська)» є вдосконалення іспаномовної професійної комунікативної компетентності у студентів. Це, відповідно, передбачає оволодіння студентами професійною іспанською мовою як засобом спілкування в соціально-діловій та професійній сферах та розвиток їх міжкультурної іспаномовної комунікативної компетентності, що забезпечується достатньо вільним володінням усіма видами мовленнєвої діяльності у професійному спілкуванні.**Цілі курсу:** формування необхідної комунікативної спроможності в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах, навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння новітньою фаховою інформацією через іноземні джерела. |
| **Література для вивчення дисципліни** | **Основна література:**1. Бабенко С.А., Мариненко П.І., Самофалова Н.В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.
2. De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.
3. Jimeno Ma.J., Palacios E. Profesionales de los negocios. Curso de español. – Madrid : EnClave-ELE, 2018. – 144 p.
4. Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p.
5. Palomino M.A., González M.G. Técnicas de correo comercial. – Madrid : Edelsa, 2001. – 210 p.
6. Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.
7. Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p.

**Додаткова література:**1. Álvarez Merlo R., Núñez Cabezas Emilio A. Prácticas de lengua española (niveles medio y superior). – Madrid : VG Ediciones, 2002. – 205 p.
2. Baralo M., Genís M., Santana Ma. E. Vocabulario : Nivel avanzado B2. Editorial Anaya ELE, 2012. – 296 p.
3. Borobio V. Nuevo ELE Avanzado : curso de español para extranjeros. Cuaderno de ejercicios. – SM ELE, 2003. – 111 p.
4. Borobio V., Palencia R. Nuevo ELE Avanzado : curso de español para extranjeros. Libro del alumno. – SM ELE, 2003. – 175 p.
5. Coronado M. L., González J. G., Zaralejos A. A fondo. Curso de español lengua extranjera. Nivel avanzado. – SGEL, 2009. - 266 p.
6. Dueñas C., Hermoso A. Competencia gramatical en Uso. B2. Edelsa, 2008. — 160 p.
7. Felices Lago A., Ruiz López C. Español para el comercio internacional : términos y expresiones esenciales en el mundo de los negocios. – Editorial Edinumen, 1998. – 199 p.
8. Moreno C. Temas de gramática con ejercicios prácticos: Nivel Superior. SGEL, 2001. — 230 p.
9. Moreno C., Tuts M. Curso de perfeccionamiento. Hablar, escribir y pensar en español. – Madrid : SGEL, 2007. – 343 p.

**Інтернет-джерела:**1. <https://cvc.cervantes.es/ensenanza/actividades_ave/aveteca.htm>
2. <https://didacticadeele.com/blog/category/espanol-para-negocios/>
3. <https://marcoele.com/>
4. <https://plataformaene.com/>
5. <https://www.profedeele.es/>
 |
| **Тривалість курсу** | 105 год. |
| **Обсяг курсу** | 32 години аудиторних занять (з них 16 год. лекцій та 16 год. практичних занять) та 73 години самостійної роботи. |
| **Очікувані результати навчання** | Після завершення цього курсу студент повинен: **знати:** теоретично і практично заплановані для цього курсу граматичні та лексичні теми; **вміти:** розуміти основні ідеї тексту як на конкретну, так і на абстрактну тему, у тому числі й дискусії за фахом; вільно спілкуватися з носіями мови; чітко, детально висловитись на широке коло тем; виражати свою думку з певної проблеми, наводячи різноманітні аргументи за і проти.Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів таких **компетентностей**:**загальних:**ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).ЗК2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.ЗК4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК5. Здатність працювати в команді.ЗК8. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.**фахових спеціальності:**СК2. Здатність до професійної комунікації в сфері економіки іноземною мовою.СК3. Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв’язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки.CК4. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження.**фахових спеціалізації:**СКС1. Здатність обґрунтовувати перспективні напрями розвитку зовнішньоекономічної діяльності підприємства, застосовувати принципи ціноутворення, позиціювання та реклами у конкурентному середовищі, прогнозувати можливі конфлікти, кризові ситуації у діяльності підприємства у відкритій економіці.СКС5. Здатність до проведення аналітично-прогностичного аналізу міжнародних ресурсних, товарних та фінансових ринків, виявлення можливих загроз і ризиків у сфері міжнародного бізнесу.У результаті вивчення даної дисципліни студенти отримують такі **програмні результати навчання**:ПРН 1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науковопрактичних проблем.ПРН 3. Вільно спілкуватися з професійних та наукових питань державною та іноземною мовами усно і письмово.ПРН 5. Дотримуватися принципів академічної доброчесності.ПРН 6. Оцінювати результати власної роботи, демонструвати лідерські навички та уміння управляти персоналом і працювати в команді.ПРН 8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.ПРН 10. Застосовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення у соціально-економічних дослідженнях та в управлінні соціально-економічними системами. ПРН 11. Визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціальноекономічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів.ПРН 16. Здійснювати аналітично-прогностичний аналіз міжнародних ресурсних, товарних та фінансових ринків, та виявляти можливі загрози і ризики у сфері міжнародного бізнесу.ПРН 20. Вміти застосовувати ділову іноземну мову та економічну англомовну термінологію у професійних комунікаціях. |
| **Ключові слова** | професійна іспанська мова, лексика, граматика, читання, говоріння, слухання, письмо. |
| **Формат курсу** | Очний  |
|  | Проведення лекцій, практичних робіт та консультації для кращого розуміння тем. |
| **Теми** | Tema 1. Las ofertas y las solicitudes de empleo.Tema 2. Las reuniones de trabajo y las negociaciones.Tema 3. Traslados laborales internacionales.Tema 4. Comercio internacional.Tema 5.Creación de una empresa.Tema 6. Cuestiones de finanzas.Tema 7. La administración del tiempo personal y laboral.Tema 8. Producción y fabricación. |
|  **Підсумковий контроль, форма** | Залік в кінці семестру |
| **Пререквізити** | Для вивчення курсу студенти потребують ґрунтовних знань з теоретичного та практичного володіння іспанською мовою. |
| **Навчальні методи та техніки, які будуть використовуватися під час викладання курсу** | Інтерактивні методи навчання:* Кооперативне навчання: робота в групах, парах, коло ідей
* Колективно-групове навчання: мозковий штурм, мікрофон, розвʼязання проблем
* Ситуативне моделювання: рольова гра, імітаційні ігри, глобальна симуляція, дидактичні ігри та розваги
* Дискусія, дебати
 |
| **Необхідне обладнання** | Пристрій для відтворення аудіо- та відеофайлів. |
| **Критерії оцінювання (окремо для кожного виду навчальної діяльності)** | Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співідношенням: • практичні/самостійні тощо: 25% семестрової оцінки; максимальна кількість балів \_25\_• контрольні заміри (модулі): 25% семестрової оцінки; максимальна кількість балів \_25\_ • іспит/залік: 50% семестрової оцінки. Максимальна кількість балів \_50\_Підсумкова максимальна кількість балів\_100\_**Письмові роботи:** Очікується, що студенти виконають декілька видів письмових робіт (тест, есе, вирішення кейсу, презентація). **Академічна доброчесність**: Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахуванння викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. **Відвідування занять** є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов’язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом. **Література.** Уся література, яку студенти не зможуть знайти самостійно, буде надана викладачем виключно в освітніх цілях без права її передачі третім особам. Студенти заохочуються до використання також й іншої літератури та джерел, яких немає серед рекомендованих.**Політика виставлення балів.** Враховуються бали набрані на поточному тестуванні, самостійній роботі та бали підсумкового тестування. При цьому обов’язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час практичного заняття; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях не пов’язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання і т. ін.Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. |
| **Питання до заліку.** | **Перелік питань на залік:****Граматичні теми:**1. Oraciones adverbiales.
2. Oraciones subordinadas de lugar.
3. Oraciones subordinadas de fin.
4. Oraciones subordinadas de modo.
5. Oraciones subordinadas de causa.
6. Oraciones subordinadas consecutivas.
7. Oraciones subordinadas comparativas.
8. Oraciones consecivas.
9. Oración subordinada condicional.
10. Modo potencial (condicional).
11. Infinitivo y perífrasis.
12. Participio.
13. La voz pasiva.
14. Gerundio.

**Розмовно-лексичні теми:**1. De las startups al cielo.
2. ¿La impresión es lo que cuenta?
3. Spain is different.
4. Apple o la manzana mordida.
5. Cómo hablar en público... y no morir en el intento.
6. La importancia de Linkedin como trampolín profesional.
7. Palabras que venden.
8. El marketing viral.
9. Factores que encarecen un producto.
10. Consejos para una negociación salarial exitosa.
11. Un buen ambiente en el trabajo.
12. ¿De dónde viene el dinero de los bancos?
13. Consejos y sugerencias sobre presentaciones.
14. El éxito de la empresa y sus valores.
 |
| **Опитування** | Анкету-оцінку з метою оцінювання якості курсу буде надано по завершенню курсу. |

**Схема курсу ПРОФЕСІЙНА ІНОЗЕМНА МОВА (ІСПАНСЬКА)**

для студентів 2 курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання,

спеціалізації “Міжнародна економіка”,

**2022 - 2023 навчального року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тиж. / дата / год.-** | **Тема, план, короткі тези** | **Форма діяльності (заняття)\* \*лекція, самостійна, дискусія, групова робота)** | **Література.\*\*\* Ресурси в інтернеті** | **Завдання, год** | **Термін виконання** |
| **1 тиждень** | **Tema 1. Las ofertas y las solicitudes de empleo.**Las construcciones pasivas e impersonales. La forma del futuro simple y su uso en algunos textos administrativos. La forma y algunos usos del imperativo afirmativo y negativo. La nominalización como recurso sintetizador en textos administrativos y periodísticos. Las fórmulas propias de las cartas de solicitud de empleo. Vocabulario de las ofertas y las descripciones de empleo. Vocabulario del currículum. Redactar un anuncio de trabajo. Elaborar un currículum. Escribir una carta de solicitud de empleo. | Лекція / практичне заняття | De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Jimeno Ma. J., Palacios E. Profesionales de los negocios. Curso de español. – Madrid : EnClave-ELE, 2018. – 144 p.Palomino M.A., González M.G. Técnicas de correo comercial. – Madrid : Edelsa, 2001. – 210 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **1 тиждень** |
| **2 тиждень** | **Tema 2. Las reuniones de trabajo y las negociaciones.**La forma del presente de subjuntivo en verbos regulares e irregulares. Recursos para presentar la opinión que implican el uso del indicativo o del subjuntivo. Formas para poner condiciones. Recursos para participar en debates y negociaciones: anunciar un tema y aludir a él, pedir y dar información, pedir y dar la palabra, atenuar una afirmación, etc.).Vocabulario para hablar de reuniones y negociaciones. Organizar una sesión de negociación, preparando tácticas y argumentos para alcanzar nuestras metas. Participar en una reunión de manera activa, defendiendo nuestra posición y buscando un acuerdo final.Algunos consejos para negociar con los españoles. La gestión de los turnos de palabra en España. La negociación colectiva en España. | Лекція / практичне заняття | Бабенко С. А., Мариненко П. І., Самофалова Н. В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Jimeno Ma. J., Palacios E. Profesionales de los negocios. Curso de español. – Madrid : EnClave-ELE, 2018. – 144 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **2 тиждень** |
| **3 тиждень** | **Tema 3. Traslados laborales internacionales.**La forma del condicional simple y algunos de sus usos: dar y pedir consejos, expresar deseos, hablar de condiciones hipotéticas, etc. La forma del imperfecto de subjuntivo. Las expresiones temporales referidas al futuro que requieren subjuntivo. Diferentes recursos para expresar la condición. Los usos de subjuntivo para dar consejos.Vocabulario relacionado con cambios de domicilio y gestiones administrativas y familiares.Comentar cuáles son las condiciones para el éxito en este tipo de traslado. Investigar qué debe hacer una persona que ha sido trasladada a otra ciudad. Discutir sobre un caso práctico de traslado.La movilidad de los ejecutivos españoles. Las diferencias entre Madrid y una ciudad de los EE.UU. a ojos de un estadounidense. | Лекція / практичне заняття | Бабенко С. А., Мариненко П. І., Самофалова Н. В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **3 тиждень** |
| **4 тиждень** | **Tema 4. Comercio internacional.**Los pronombres personales de objeto directo e indirecto (formas, usos y posición en la oración). Recursos para elaborar informes: la expresión de la causa, la concesión y la consecuencia, la finalidad. Recursos para contraponer informaciones, señalar excepciones, generalizar e incluir nuevos elementos.Vocabulario de la descripción económica, la exportación, la importación, etc.El comercio exterior de España. El tratado de Asunción y el Mercosur. Los grandes acuerdos internacionales de comercio e integración en el continente americano. Juego de preguntas sobre la economía de América Latina. Investigar sobre la realidad económica de España. Escribir un informe sobre un sector de la economía española. | Лекція / практичне заняття | Бабенко С. А., Мариненко П. І., Самофалова Н. В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Jimeno Ma. J., Palacios E. Profesionales de los negocios. Curso de español. – Madrid : EnClave-ELE, 2018. – 144 p.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p.M.G. Técnicas de correo comercial. – Madrid : Edelsa, 2001. – 210 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **4 тиждень** |
| **5 тиждень** | **Tema 5. Creación de una empresa.**Los diferentes tiempos del pasado y su uso en el relato (pretérito indefinido, imperfecto, perfecto y pluscuamperfecto). Las frases de relativo con subjuntivo. Las estructuras de relativo para conectar el discurso y expresar causa, consecuencia, etc. Las perífrasis verbales con infinitivo, gerundio y participio.Vocabulario para describir productos y servicios. Vocabulario para describir un proyecto empresarial. Discutir sobre qué productos, servicios y establecimientos nuevos son necesarios en nuestro entorno. Elaborar el plan de empresa de una compañía o de una ONG y exponerlo oralmente.Una importante compañía textil española y su espíritu de empresa. El carácter emprendedor. | Лекція / практичне заняття | Бабенко С. А., Мариненко П. І., Самофалова Н. В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Jimeno Ma. J., Palacios E. Profesionales de los negocios. Curso de español. – Madrid : EnClave-ELE, 2018. – 144 p.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **5 тиждень** |
| **6 тиждень** | **Tema 6. Cuestiones de finanzas.**La expresión de los porcentajes. Algunos comparativos especiales. El discurso referido: los cambios de lugar y tiempo, las transformaciones verbales y los verbos de transmisión de información.Vocabulario de economía doméstica. Vocabulario de las remuneraciones y el salario.El gasto en los hogares españoles. Las monedas de Hispanoamérica. Las alternativas al dólar en América Latina.Analizar nuestra manera de gastar y administrar el dinero. Decidir cómo se debe administrar una herencia. | Лекція / практичне заняття | De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **6 тиждень** |
| **7 тиждень** | **Tema 7. La administración del tiempo personal y laboral.** Las frases temporales referidas al pasado, al presente y al futuro. La concordancia temporal en frases subordinadas: frases relativas, de expresión de opinión, de expresión de gusto o sentimiento, frases subordinadas con preposición, etc. Algunos verbos pronominales: usos y significado.Vocabulario para describir las tareas y actividades de una jornada laboral. El uso del tiempo en la vida diaria de los españoles y los nuevos negocios que “venden tiempo”.Reflexionar sobre nuestro empleo del tiempo. Analizar los casos de algunas personas con problemas de organización. Trazar un plan para nuestro futuro profesional y personal. | Лекція / практичне заняття | Бабенко С. А., Мариненко П. І., Самофалова Н. В. Español para avanzar. / Іспанська мова. Рубіжний рівень. Навч. посібник. – К.: Вид. центр КНЛУ, 2015. – 457 с.Larrañaga Domínguez A., Arroyo Hernández M. Practica tu Español (B2) : el léxico de los negocios. Tercera edición. – Madrid : SGEL, 2011. – 95 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **7 тиждень** |
| **8 тиждень** | **Tema 8. Producción y fabricación.**El pretérito pluscuamperfecto de subjuntivo; forma y usos. El condicional compuesto. Las frases condicionales referidas al pasado, al presente y al futuro. Las frases de relativo explicativas y especificativas, las formas relativas con cual/cuales. La elisión de las formas relativas con los verbos ser y estar.El sector del azúcar en una región de Colombia. La cuestión de la productividad en España. Los países latinoamericanos líderes en producción. Reflexionar sobre la estructura del sector económico en que nos encontramos. Participar en un foro sobre los problemas de una fábrica y debatir posibles soluciones. Analizar algunos casos prácticos de conflictos relacionados con la producción o la seguridad. | Лекція / практичне заняття | De Prada M., Bovet M., Marcé P. Entorno empresarial. Nivel B2. Español lengua extranjera. – Madrid : Edelsa, 2014. – 167 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Libro del alumno. – Barcelona : Difusión. 2009. – 160 p.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | 2/2 год.Tano M. Curso avanzado de español orientado al mundo del trabajo. Cuaderno de ejercicios. – Barcelona: Difusión. 2010. – 127 p. | **8 тиждень** |